

SÉMINAIRE INTERNATIONAL DE HAUT NIVEAU

PRATIQUE DE L'AUDIT INTERNE

OBJECTIF

- Acquérir la méthode d'audit interne.
- Savoir conduire un audit interne.
- Maîtriser les fondamentaux et utiliser les outils essentiels à la fonction.

CIBLE

Cadre appelé à exercer la fonction d'auditeur interne
Auditeur interne récent dans la fonction
Cette formation ne s'adresse pas aux personnes en charge des audits qualité, sécurité, environnement.

ABIDJAN

11 AU 13 DECEMBRE 2025
465 000 FCFA

GRAND-BASSAM

03 AU 05 JUILLET 2025
600 000 FCFA

ASSINIE

20 AU 22 NOVEMBRE 2025
900 000 FCFA

PROGRAMME

1- L'audit interne : rôle et missions

- Définir la fonction et sa place dans la structure.
- Construire la charte d'audit.
- La déontologie de la fonction.

2- Définir les objectifs et planifier un audit interne

- Identifier les objectifs des missions d'audit.
- Planifier les missions.

3- Organiser une mission d'audit interne

- Les étapes d'une mission à partir de la lettre de mission, prévoir

4- Préparer la mission d'audit

- La lettre de mission
- Mener l'étude préalable
- Identifier les zones à risques, prendre contact avec les audités

5- Réaliser la mission d'audit

- Décrire l'existant
- Valider la conformité de l'existant
- Analyser l'existant

6- Les techniques d'entretien d'audit interne

- Les outils de PNL et AT pour mieux communiquer avec les audités

7- Réaliser la synthèse de l'audit

- Synthétiser les conclusions d'audit, arbitrer entre risque et performance

8- Conclure la mission

- Rédiger les différents types de rapports
- Communiquer les conclusions
- Le suivi de la mission

QUOTA

Un quota de quatre (4) personnes minimums est nécessaire pour valider une session.

NOS OFFRES

En plus de nos séminaires inter-entreprises, nous organisons régulièrement des sessions de formation intra-entreprise à la demande des entreprises. Ces formations portent sur divers thèmes et sont organisées et spécifiquement adaptées à la demande et au besoin de l'entreprise sollicitant la formation.

NOS +

Programmes de formation adaptés aux réalités de votre entreprise. Formateurs experts internationaux hautement qualifiés. Personnel accueillant et disponible. Cadre agréable et propice à l'apprentissage.

NOS REFERENCES



FORMULAIRE D'INSCRIPTION

Veuillez nous envoyer par email : contact@jnconsulting-ci.com ou clients@jnconsulting-ci.com
la fiche d'inscription dûment remplie ou appeler les 225 27 22 28 58 00 / 225 07 78 10 29 97 / 225 07 08 42 65 91

La(Les) personne(s) dont les noms suivent est (sont) inscrit(es) au présent séminaire :

M. / M^{me} FONCTION.....

M. / M^{me} FONCTION.....

M. / M^{me} FONCTION.....

M. / M^{me} FONCTION.....

THÈME : PRATIQUE DE L'AUDIT INTERNE

DATE.....

LIEU.....

FRAIS D'INSCRIPTION / PAR PERSONNE⁽¹⁾ :

| | | |
|-------------------------|------------------------------|-------------------------|
| ABIDJAN 465 000 FCFA | GRAND-BASSAM 600 000 FCFA | ASSINIE 900 000 FCFA |
|-------------------------|------------------------------|-------------------------|

Le responsable engageant la société :

M. / M^{me}

Société : Fonction :

Tél.: Fax :

Cell.: E-mail :

MODE DE PAIEMENT

Chèque

Virement bancaire

Espèces

Transfert d'argent

PAIEMENTS PAR VIREMENT BANCAIRE

Compte tenu des délais de virements internationaux, nous vous prions de bien vouloir ordonner vos virements au plus tard 15 jours avant le début de la formation.

PAR CHÈQUE

Le chèque doit être encaissable en Côte d'Ivoire et libellé au nom de **JN CONSULTING**.

PAR TRANSFERT D'ARGENT

Vous pouvez utiliser les services de Western Union ou de MoneyGram pour le règlement de vos frais de participation.

Modalités de règlement : 100% libérés avant la session.

Compte tenu du nombre de places, les inscriptions seront validées sur la base des paiements effectués, par ordre d'arrivée des inscriptions et dans la limite des places disponibles.

Nous vous recommandons de ne pas émettre de virement, ni prendre vos billets d'avion sans avoir au préalable pris contact avec notre service commercial par mail à contact@jnconsulting-ci.com ou clients@jnconsulting-ci.com ou par téléphone au 225 27 22 28 58 00 ou 225 07 78 10 29 97.

Toute annulation d'inscription à l'initiative du participant fait l'objet d'une retenue de frais d'annulation de 20% si cette annulation intervient au moins 15 jours avant le démarrage du séminaire. En deçà de ce délai, aucun remboursement n'est accepté. Toutefois, vous bénéficiez de la possibilité de vous faire remplacer par la personne de votre choix sous réserve de nous en informer au moins 48 h à l'avance.

NB : Le transport est à la charge des participants.

DATE, CACHET ET SIGNATURE

⁽¹⁾ Les frais de formation prennent en compte le coût pédagogique de la formation, les supports de formation, le diplôme de formation avec sceau original doré et gravé, 2 nuitées (Bassam et Assinie uniquement), les pause-café, les déjeuners et les dîners (Bassam et Assinie uniquement).